

REGULAMIN WOLONTARIATU W SCHRONISKU DLA BEZDOMNYCH ZWIERZĄT W TORUNIU

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania wolontariatu w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt w Toruniu, zwanym dalej schroniskiem, a wszelkie jego zmiany wymagają formy pisemnej.
2. Wolontariat w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt w Toruniu prowadzi fundacja „Najlepszy przyjaciel”, zwana w dalszej części regulaminu fundacją.
3. Wolontariat w schronisku działa na podstawie indywidualnych, pisemnych umów zawieranych z poszczególnymi wolontariuszami (zał. nr 1) zgodnie z zapisami znowelizowanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057).
4. Kierownik schroniska może ograniczyć, całkowicie lub czasowo zawiesić działalność wolontariatu, jeśli zaistnieją szczególne okoliczności wynikające z zaleceń weterynaryjnych lub w celu zachowania bezpieczeństwa ludzi i zwierząt.

§ 2 Nabór Wolontariuszy

1. Nabór wolontariuszy prowadzony jest na podstawie oceny zapotrzebowania schroniska na usługi wolontariackie.
2. Spotkania rekrutacyjne/szkolenia prowadzone są przez wyznaczonych pracowników i/lub wolontariuszy.
3. Wolontariuszem może zostać osoba, która:
 - ma ukończone 18 lat i dysponuje pełną zdolnością do czynności prawnych,
 - ma ukończone 15 lat, a zgoda na pracę w schronisku zostanie osobiście potwierdzona przez opiekuna prawnego (zał. nr 2),
 - wypełni kwestionariusz (zał. nr 3) i przejdzie pozytywnie rozmowę kwalifikacyjną,
 - podpisze umowę o świadczeniu pracy wolontariackiej,
 - ma pozytywny stosunek do zwierząt,
 - nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do świadczenia pracy w schronisku,
 - nie orzeczono wobec niej zakazu posiadania zwierząt lub pracy ze zwierzętami i nie była karana na podstawie Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.
4. Po pozytywnym przejściu procedury rekrutacyjnej, z kandydatem na wolontariusza i kandydatem na spacerowicza podpisywana jest umowa na trzymiesięczny okres próbny, w trakcie trwania której kandydat musi przepracować minimum 30 godzin.
5. Po okresie próbnym z wolontariuszem i spacerowiczem podpisywana jest umowa o świadczeniu pracy wolontariackiej: pierwsza na okres 6 miesięcy, kolejne na okres 12 miesięcy.
6. Możliwe jest wydłużenie lub skrócenie okresu próbnego.
7. W uzasadnionych przypadkach fundacja może odmówić podpisania umowy.

§ 3 Organizacja pracy wolontariatu

1. Organizacją wolontariatu i nadzorem nad jego działalnością zajmuje się koordynator wolontariatu oraz osoby zastępujące go w przypadku jego nieobecności, podlegające bezpośrednio kierownictwu schroniska lub osobie przez niego upoważnionej. Koordynator i osoby go zastępujące wybierani są przez wolontariuszy.
2. Miejscem wykonywania wolontariatu jest siedziba schroniska, a w przypadku organizacji imprezy bądź innego wydarzenia promującego schronisko i fundację, miejsce tej imprezy lub wydarzenia.
3. Wolontariusz zgłaszający się do pracy w schronisku każdorazowo wpisuje czas rozpoczęcia i zakończenia świadczenia pracy na swojej liście obecności wraz z rodzajem lub miejscem jej wykonywania, a w przypadku spacerowicza - imiona wyprowadzonych psów.
4. Przed rozpoczęciem pracy wolontariusz uzgadnia z koordynatorem miejsce, rodzaj i zakres pracy na bieżący dzień.
5. Przez cały czas świadczenia pracy wolontariusz nosi na ramieniu opaskę wolontariacką.
6. Przebywanie na terenie schroniska poza godzinami jego otwarcia, możliwe jest jedynie w przypadku uzyskania odrębnej zgody od kierownika schroniska.
7. Wolontariat w schronisku podzielony jest na sekcje:
 - kandydat na wolontariusza, kandydat na spacerowicza
 - wolontariusz (w tym wolontariusz niepełnoletni), spacerowicz
 - wolontariusz modułowy
8. Kandydaci na wolontariuszy i spacerowiczów wykonują pracę tylko jako osoby asystujące pracownikom i wolontariuszom samodzielnym. Do ich zadań należy:
 - asystowanie przy spacerach
 - zabawy z psami na wybiegach
 - zabawy z kotami na kociarni
 - asystowanie w pracach porządkowych w pomieszczeniach dla zwierząt
 - wspomaganie opieki weterynaryjnej poprzez zgłaszanie koordynatorowi dostrzeżonych problemów zdrowotnych
 - prace porządkowe na terenie schroniska
 - asystowanie w zabiegach pielęgnacyjnych
9. Wolontariusze i spacerowicze wykonują swoją pracę samodzielnie. Do ich zadań należy:
 - spacerowanie z psami poza terenem schroniska (**dotyczy osób pełnoletnich**)
 - zabawy z psami na wybiegach
 - zabawy z kotami na kociarni
 - samodzielne wyprowadzanie i wprowadzanie zwierząt do kojców (**dotyczy tylko osób upoważnionych**)
 - wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych
 - wspomaganie opieki weterynaryjnej poprzez zgłaszanie koordynatorowi dostrzeżonych problemów zdrowotnych
 - prace porządkowe w pomieszczeniach dla zwierząt i na terenie schroniska
 - pomoc i udział w imprezach promocyjnych i edukacyjnych
 - wspieranie adopcji zwierząt (**dotyczy tylko osób upoważnionych**)
 - praca w asyście kandydatów na wolontariuszy i spacerowiczów

10. Wolontariusze modułowi to osoby z największym doświadczeniem. Do ich zadań, poza wymienionymi wyżej, należy:
 - szkolenie i wspieranie wolontariuszy i spacerowiczów
 - pomoc w koordynacji wolontariatu
 - praca behawioralna ze zwierzętami problemowymi
 - udział w interwencjach związanych ze złym traktowaniem zwierząt
 - kontrola na zlecenie schroniska warunków bytowych dla zwierząt przed i po adopcji
11. O kwalifikacjach wolontariuszy i przydziale do danej sekcji decyduje kierownik schroniska po konsultacji z koordynatorem.
12. W zakresie zadań, które nie zostały ujęte w Regulaminie, wolontariusz może podejmować te zadania po uzyskaniu indywidualnie wydanej zgody przez kierownika schroniska.
13. Wolontariusz wykonuje pracę w schronisku przynajmniej dwa razy w miesiącu. W przypadku stwierdzenia braku wypełniania tego obowiązku przez okres trzech miesięcy, umowa o współpracy zostaje rozwiązana.
14. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość dłuższych nieobecności, pod warunkiem wcześniejszego ich uzgodnienia z koordynatorem wolontariatu. Koordynator odnotowuje ten fakt w liście obecności wolontariusza.
15. Wszystkie bieżące informacje dotyczące wolontariatu będą przekazywane poprzez ogłoszenia na tablicy przy wejściu do szatni, na stronie internetowej schroniska i fundacji, poprzez koordynatora za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 4 Prawa i obowiązki Wolontariusza

1. Podpisanie umowy o świadczeniu pracy wolontariackiej jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu Wolontariatu oraz wewnętrznych zarządzeń kierownika schroniska.
2. Wolontariusz ma prawo do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Wolontariusz może wnosić o wydanie zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich.
4. Wolontariusz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP.
5. Wolontariusz zobowiązuje się przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa i norm społecznych.
6. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem pracy, tak w trakcie obowiązywania porozumienia, jak i po jego zakończeniu, a w szczególności informacje o osobach i okolicznościach związanych z przyjmowaniem i wydawaniem zwierząt ze schroniska.
7. Wszelka działalność prowadzona poza schroniskiem na jego rzecz lub w jego imieniu, może się odbywać jedynie za wiedzą i pisemną zgodą kierownika schroniska.
8. Kandydaci na wolontariuszy i spacerowiczów posiadający własne zwierzęta domowe, zostają poinformowani o konieczności dopilnowania terminów szczepień profilaktycznych, zmniejszających ryzyko przeniesienia na nie chorób zakaźnych.
9. Wolontariusz zobowiązany jest dbać o powierzone mienie, a wszelkie zauważone uszkodzenia i usterki techniczne niezwłocznie zgłaszać koordynatorowi wolontariatu.
10. W schronisku obowiązuje całkowity zakaz dokarmiania zwierząt. Dopuszczalne jest jedynie, po uzgodnieniu z koordynatorem wolontariatu, wykorzystywanie

prysmaków w celach treningowych. Prysmaki muszą być dobrej jakości, przeznaczone dla zwierząt, nieszkodzące ich zdrowiu.

11. Na terenie schroniska i podczas spacerów obowiązuje zakaz puszczania psów luzem, z wyjątkiem wybiegów i Psiego Parku.
12. Przy przenoszeniu kotów pomiędzy budynkami, należy zawsze korzystać z kontenerków.
13. Wolontariuszy obowiązuje zakaz wchodzenia do gabinetu weterynaryjnego, kwarantanny i izolatki, z wyjątkiem osób oddelegowanych przez koordynatora do pracy w tych miejscach.
14. W sprawach spornych, nie ujętych w regulaminie lub innych obowiązujących w schronisku aktach, rozstrzygnięcia dokonuje kierownik schroniska.

§ 5 Zakończenie wolontariatu

1. Zawieszenie współpracy z wolontariuszem następuje:
 - na wniosek wolontariusza na okres ustalony przez strony porozumienia
 - decyzją kierownika schroniska po pisemnym upomnieniu udzielonym wolontariuszowi za złamanie zasad regulaminu
2. Rozwiązanie porozumienia następuje w przypadku:
 - pisemnej rezygnacji złożonej przez wolontariusza
 - upływu terminu oznaczonego w porozumieniu
 - upływu trzech miesięcy nie zgłoszonej koordynatorowi wolontariatu nieobecności
3. Kierownik schroniska może rozwiązać porozumienie o współpracy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - otrzymania przez wolontariusza dwóch pisemnych upomnień
 - rażącego naruszenia przez wolontariusza zasad regulaminu
 - spowodowania zagrożenia zdrowia i bezpieczeństwa zwierząt lub ludzi
 - podejmowania przez wolontariusza działań narażających schronisko na utratę zaufania społecznego
 - wykazywania przez wolontariusza zachowań agresywnych: fizycznych i werbalnych, w stosunku do pracowników schroniska, wolontariuszy, innych osób i zwierząt.

§ 6 Prawo autorskie

1. Przedmiotem prawa autorskiego jest każdy przejaw działalności twórczej o indywidualnym charakterze, w szczególności fotografie, opisy zwierząt, teksty informacyjne i edukacyjne, grafiki i logotypy.
2. Wolontariuszowi przysługują osobiste prawa autorskie w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
3. W momencie przekazania własnego utworu (w szczególności fotografii, tekstu, grafiki, logotypu), wolontariusz bezpłatnie przenosi na fundację majątkowe prawa autorskie do w/w utworów, do wykorzystania przez fundację w celach działalności statutowej i działalności schroniska na wszystkich polach eksploatacji.

§ 7 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych wolontariusza jest fundacja „Najlepszy przyjaciel” z siedzibą w Papowie Toruńskim przy ul. Leśnej 13, 87-148 Łysomice.
2. Dane osobowe udostępnione administratorowi będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej RODO.
3. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji praw można kontaktować się mailowo pod adresem e-mail: f.najlepszyprzyjaciel@wp.pl.
4. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. B RODO). Każdemu przysługuje prawo dostępu i kopiowania swoich danych osobowych, żądania sprostowania, usunięcia, ograniczenia w ich przetwarzaniu, sprzeciw wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia i aktualizacji danych oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
5. Podanie danych osobowych (imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, adres zamieszkania, numer telefonu i adres e-mail) jest dobrowolne, ale stanowi warunek do zawarcia umowy wolontariackiej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania współpracy, a po jej ustaniu przez okres obowiązku przechowywania dokumentów i ich archiwizacji na podstawie odrębnych przepisów.